

～レンタル利用時の注意事項～

R7.2.11

この度はスローアートセンター名古屋をご利用いただきありがとうございます。
レンタル利用時、以下内容につきまして必ず事前確認・共有をお願いいたします。

●SLOW ART LAB・広場利用時の注意事項

(1) レンタルスペースでの運営業務は基本的に利用者様の管理にてお願いいたします。

- ・搬入・搬出・イベント当日の運営の実施
- ・イベントの受付・説明における人員配置
(席をはずす場合はオペレーションや説明事項をスタッフに伝達)
- ・参加料・販売料等の料金のやりとり
- ・施設営業時間外に施設宛に備品発送する場合の受け取り

(2) 準備・片付けの際には以下内容をお願いいたします。

- ・搬入・搬出時間・車両が入る場合は荷下ろし・荷積みの時間の共有
- ・展示に利用する消耗品のお持ち込み
- ・壁面に釘打ちをした場合の現状復帰（パテ埋め・塗装）※修復道具はお持ち込みください
- ・施設内什器（可動壁、照明、植栽など）の現状復帰
- ・掃除・備品の片付け（ゴミのお持ち帰りをお願いいたします）

●広場利用時の注意事項

- ・広場のベンチ・植栽・照明等は一部移動ができないものがありますので、現地にてご確認ください。
- ・人工芝への車の乗り入れ、荷重のかかる物の設置は原則禁止です。

●その他

- ・ロゴの使用について

レンタル利用における共催・協力開催の場合、利用者様広報媒体における当施設ロゴ掲載ができかねますのでご了承下さい。

- ・利用許可までの流れについて

申請のフロー上、申込書をいただいてから許諾までに2週間程度かかる場合がございます。

- ・利用内容の変更について

当日までに急遽利用時間の延長や備品の追加などがある場合は改めてお見積書を発行いたします。

- ・記録写真について

撮影写真の一部を当施設の広報・内部資料などに使用させていただく場合がございます。

～みなさまが快適に施設をご利用いただけますようご協力よろしくをお願いいたします。～

SLOW ART CENTER NAGOYA

お問い合わせ：052-228-1963 / contact@sac.nagoya